



Universidad de Jaén

Facultad de Humanidades y Ciencias de la Educación

Organización escolar: tiempos, espacios, medios y recursos en educación infantil

2024-2025

Grado en Educación Infantil



CREA



- Acceso Mayores 40
- Guías docentes UJA
- Horarios de tutorías
- Llamamientos PAU
- Movilidad (Coordinador)
- P.O.D.
- Solicitud bilingüismo

Guía docente 2024-25 - 12011009 - Organización escolar: tiempos, espacios, medios y recursos en educación infantil

Volver

TITULACIÓN: Grado en Educación infantil
CENTRO: FACULTAD DE HUMANIDADES Y CC. EDUCACIÓN
CURSO: 2024-25
ASIGNATURA: Organización escolar: tiempos, espacios, medios y recursos en educación infantil

GUÍA DOCENTE

1. DATOS BÁSICOS DE LA ASIGNATURA

NOMBRE: Organización escolar: tiempos, espacios, medios y recursos en educación infantil
CÓDIGO: 12011009 **CURSO ACADÉMICO:** 2024-25
TIPO: Troncal / Básica
Créditos ECTS: 11.0 **CURSO:** 2 **CUATRIMESTRE:** PC
WEB: <https://platea.ujaen.es>

2. DATOS BÁSICOS DEL PROFESORADO

NOMBRE: LLORENT VAQUERO, MERCEDES
IMPARTE: Prácticas [Profesor responsable]
DEPARTAMENTO: U125 - PEDAGOGÍA
ÁREA: 215 - DIDÁCTICA Y ORGANIZACIÓN ESCOLAR
N. DESPACHO: C5 - 247 **E-MAIL:** mllorent@ujaen.es **TLF:** 953211805
TUTORÍAS: <https://uvirtual.ujaen.es/pub/es/informacionacademica/tutorias/p/304169>
URL WEB: <https://www.ujaen.es/departamentos/pedago/contactos/mercedes-llorent-vaquero>
ORCID: -
NOMBRE: PEÑA HITTA, MARÍA DE LOS ÁNGELES
IMPARTE: Teoría - Prácticas
DEPARTAMENTO: U125 - PEDAGOGÍA
ÁREA: 215 - DIDÁCTICA Y ORGANIZACIÓN ESCOLAR
N. DESPACHO: C5 - 238 **E-MAIL:** mapena@ujaen.es **TLF:** 953212603
TUTORÍAS: <https://uvirtual.ujaen.es/pub/es/informacionacademica/tutorias/p/58127>
URL WEB: -
ORCID: <https://orcid.org/0000-0001-7490-1272>
NOMBRE: PÉREZ TORREGROSA, ANA BELÉN
IMPARTE: Teoría
DEPARTAMENTO: U125 - PEDAGOGÍA
ÁREA: 215 - DIDÁCTICA Y ORGANIZACIÓN ESCOLAR
N. DESPACHO: - **E-MAIL:** - **TLF:** -
TUTORÍAS: <https://uvirtual.ujaen.es/pub/es/informacionacademica/tutorias/p/419445>
URL WEB: -
ORCID: -
NOMBRE: RODRÍGUEZ MORENO, JAVIER
IMPARTE: Teoría - Prácticas
DEPARTAMENTO: U125 - PEDAGOGÍA
ÁREA: 215 - DIDÁCTICA Y ORGANIZACIÓN ESCOLAR
N. DESPACHO: C5 - 228 **E-MAIL:** jrmoreno@ujaen.es **TLF:** 953213622
TUTORÍAS: <https://uvirtual.ujaen.es/pub/es/informacionacademica/tutorias/p/36022>
URL WEB: -
ORCID: -
NOMBRE: MARTINEZ VALDIVIA, ESTEFANIA
IMPARTE: Prácticas
DEPARTAMENTO: U125 - PEDAGOGÍA
ÁREA: 215 - DIDÁCTICA Y ORGANIZACIÓN ESCOLAR

N. DESPACHO: C5 - 246

E-MAIL: evaldivi@ujaen.es

TLF: 953211806

TUTORÍAS: <https://uvirtual.ujaen.es/pub/es/informacionacademica/tutorias/p/272588>

URL WEB: -

ORCID: -

NOMBRE: ORTIZ COLÓN, ANA MARÍA

IMPARTE: Prácticas

DEPARTAMENTO: U125 - PEDAGOGÍA

ÁREA: 215 - DIDÁCTICA Y ORGANIZACIÓN ESCOLAR

N. DESPACHO: C5 - 250

E-MAIL: aortiz@ujaen.es

TLF: +349532118

TUTORÍAS: <https://uvirtual.ujaen.es/pub/es/informacionacademica/tutorias/p/36516>URL WEB: <https://ana-maria-ortiz-colon.webnode.es/>ORCID: <https://orcid.org/0000-0003-0440-6107>

3. PRERREQUISITOS, CONTEXTO Y RECOMENDACIONES

PRERREQUISITOS:

Los demandados para acceder al segundo curso de la titulación.

CONTEXTO DENTRO DE LA TITULACIÓN:

La Organización Escolar es una de las asignaturas básicas de la titulación de maestro. En la especialidad de Educación Infantil está ubicada en el primer cuatrimestre del segundo curso de los cuatro que consta la titulación. Es una de las materias que más repercusión tiene en el futuro profesional del maestro. Se complementa con otras materias del currículo del maestro tratando de crear un medio y unas condiciones para que se lleve a cabo la educación. El conocimiento del centro escolar, de las personas que lo componen y de sus funciones y competencias, de su funcionamiento, de sus tiempos, espacios, medios y recursos, son elementos necesarios y útiles para la acción profesional de los futuros maestros; e incluso antes del propio ejercicio profesional durante la realización del Practicum. Por otro lado, el análisis de las Tecnologías de la Información y la Comunicación, sus posibilidades dentro del aula y su repercusión en el niño en edad escolar, serán fundamentales para el desarrollo de los objetivos propuestos para la Etapa de Educación Infantil que se recogen en la Ley Orgánica 2/2006 de 3 de Mayo, de Educación.

RECOMENDACIONES Y ADAPTACIONES CURRICULARES:

La Organización Escolar, como discurso científico, requiere atenerse a los patrones de la ciencia (sistematización del contenido, métodos de trabajo, terminología propia, etc.), por ello desde el principio de su estudio es imprescindible conocer y comprender sus conceptos, principios y estructura. No obstante posee un carácter más eminentemente práctico que especulativo pues en ella la teoría surge de la propia práctica educativa. Los temas están interrelacionados, de ahí la necesidad de llevar a cabo un trabajo ordenado y secuenciado del contenido de acuerdo con el método de aprendizaje propuesto. Las clases se desarrollarán en castellano, siendo necesario un conocimiento completo del idioma.

Es recomendable que el alumnado disponga de recursos y medios telemáticos para el correcto desarrollo de la materia.

El alumnado que presente necesidades específicas de apoyo educativo, lo ha de notificar personalmente al Servicio de Atención y Ayudas al Estudiante para proceder a realizar, en su caso, la adaptación curricular correspondiente.

4. COMPETENCIAS Y RESULTADOS DE APRENDIZAJE

Código	Denominación de la competencia
01	Poseer y comprender conocimientos en el área de estudio de la educación secundaria general, que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.
02	Aplicar conocimientos y comprenderlos en su futura profesión y poseer las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.
03	Capacidad de reunir e interpretar datos relevantes del área de estudio para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.
04	Capacidad de comunicar y transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.
CFB 19	Comprender que la dinámica diaria en Educación Infantil es cambiante en función de cada estudiante, grupo y situación y saber ser flexible en el ejercicio de la función docente.
CFB 20	Valorar la importancia de la estabilidad y la regularidad en el entorno escolar, los horarios y los estados de ánimo del profesorado como factores que contribuyen al progreso armónico e integral de los estudiantes.
CFB 21	Saber trabajar en equipo con otros profesionales de dentro y fuera del centro en la atención a cada estudiante, así como en la planificación de las secuencias de aprendizaje y en la organización de las situaciones de trabajo en el aula y en el espacio de juego, identificando las peculiaridades del periodo 0-3 y del periodo 3-6.

CFB 22	Atender las necesidades de los estudiantes y transmitir seguridad, tranquilidad y afecto.
--------	---

Resultados de aprendizaje

Resultado R01	Conocer las características del proceso de enseñanza-aprendizaje de los alumnos con edades comprendidas entre 0 y 6 años, dentro y fuera del contexto escolar.
Resultado R04	Conocer las posibilidades de participación de los padres en los centros educativos a través de los diferentes órganos de los mismos (asociaciones, AMPAs□).
Resultado R05	Conocer las iniciativas de diferentes instituciones relacionadas con los centros educativos para la formación social y ciudadana del alumnado.
Resultado R08	Elaborar actuaciones que permitan diferentes actividades, tiempos y espacios para realizarlas en función de diversas situaciones de los escolares.
Resultado R09	Investigar y exponer la necesidad de la estabilidad en el entorno escolar, como factor que contribuye al progreso armónico e integral de los estudiantes.
Resultado R10	Planificar en equipo de nivel, ciclo o etapa, secuencias de aprendizaje. Organizar actuaciones colaborativas de dos o más profesores con alumnos de un grupo y en un mismo espacio.
Resultado R11	Investigar las necesidades de los alumnos y elaborar protocolos de actuación para cada caso.

5. CONTENIDOS

Teoría de la Organización. La Organización Escolar como disciplina. Concepto y Estructura de sistema educativo. El sistema educativo español. Tipología y gestión del centro. Órganos de participación en el control y gestión de los centros escolares. La función directiva en los centros escolares. Problemas, perspectivas, sugerencias y cambios en la dirección escolar en centros de Educación Infantil.

El Alumnado: Admisión, agrupamientos y promoción. Derechos y Deberes. Asociaciones de Alumnos. El profesorado de Educación Infantil: Formación y selección. Órganos de coordinación docente de los centros escolares. Los padres. Participación. Asociaciones. Escuela de Padres. El espacio como entorno del aprendizaje en la Educación Infantil: Talleres y Rincones. La temporalización del trabajo en los centros educativos de Educación Infantil. Instrumentos para la gestión de los centros. Documentos para su planificación. La evaluación de los centros escolares. Procesos de innovación y mejora. La introducción de las TIC en el currículo y en la organización escolar de la Educación Infantil. Los Medios de comunicación de masas y sus posibilidades educativas en Educación Infantil. Entornos virtuales de enseñanza/aprendizaje. Multimedia y educación infantil. Herramientas para la creación de contenidos y materiales didácticos para la educación infantil. Profesorado, innovación y TIC en el currículo de Educación Infantil. La toma de decisiones docentes para la integración de las TIC en la etapa educativa de Educación Infantil.

Los contenidos y competencias de esta asignatura integran en su seno los siguientes ODS:

Objetivo 4: Garantizar una educación inclusiva, equitativa y de calidad y promover oportunidades de aprendizaje durante toda la vida para todos

Bloque 1. EL ESTUDIO DE LAS ORGANIZACIONES Y DE LA ORGANIZACIÓN ESCOLAR.

La escuela como organización. La Organización Escolar.

Bloque 2: EL SISTEMA EDUCATIVO

Concepto y estructura de sistema escolar. Antecedentes del sistema educativo español. El sistema escolar español. Tipología escolar en España

Bloque 3: LA ORGANIZACIÓN DE LOS ELEMENTOS PERSONALES DEL CENTRO ESCOLAR

El Alumnado. El profesorado.

Bloque 4: LA ORGANIZACIÓN TEMPORAL Y ESPACIAL DEL CENTRO ESCOLAR

La organización del tiempo escolar. La organización del espacio en el centro escolar: el espacio como entorno de aprendizaje.

Bloque 5: EL CENTRO ESCOLAR COMO ORGANIZACIÓN

La dirección del centro escolar. Trayectoria histórica de los órganos de gobierno y participación en el control y gestión de los centros escolares públicos. Los órganos de gobierno de los centros escolares. (Comunidad Autónoma de Andalucía). La dirección escolar: Los problemas del modelo español, estudio comparado con países europeos y EE.UU., conclusiones y sugerencias para un modelo más profesional.

Bloque 6. NUEVAS TECNOLOGÍAS EN LA SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN

Nuevos medios, procesos y materiales de trabajo en las aulas de Educación Infantil. La introducción de las TIC en el currículo y en la organización escolar de la Educación Infantil

Bloque 7. MEDIOS Y RECURSOS DIDÁCTICOS

Los Medios de comunicación de masas y sus posibilidades educativas. Entornos virtuales de enseñanza/aprendizaje. Multimedia y educación. Herramientas para la creación de contenidos y materiales didácticos.

Bloque 8. FORMACIÓN DEL PROFESORADO E INNOVACIÓN EN EL AULA

Profesorado, innovación y TIC en el currículo. La toma de decisiones docentes para la integración de las TIC.

6. METODOLOGÍA Y ACTIVIDADES

ACTIVIDADES	HORAS PRESENCIALES	HORAS TRABAJO AUTÓNOMO	TOTAL HORAS	CRÉDITOS ECTS	COMPETENCIAS (códigos)
A01 - Clases expositivas en gran grupo - M01 - Actividades introductorias - M02 - Lecciones magistrales - M03 - Conferencias	30.0	95.0	125.0	5.0	01 02 - CFB 19 - CFB 20 - CFB 21 - CFB 22
A02 - Clases en grupos de prácticas - M04 - Prácticas - M05 - Seminarios - M06 - Debates - M07 - Presentaciones/exposiciones	45.0	80.0	125.0	5.0	01 03 - CFB 19 - CFB 20 - CFB 21 - CFB 22
A03. - Tutorías colectivas MA03. - Foros y aclaración de dudas	0.0	25.0	25.0	1.0	04 - CFB 19 - CFB 21
TOTALES:	75.0	200.0	275.0	11.0	

INFORMACIÓN DETALLADA:

La asignatura se basará en una metodología activa y participativa que fomentará el autoaprendizaje y el trabajo colaborativo en el alumnado.

La metodología de trabajo variará en función de los bloques específicos desarrollados en cada momento. Así, se realizarán clases teóricas en gran grupo en las que se desarrollarán explicaciones y exposiciones de contenidos teóricos básicos por parte del profesorado.

Así mismo, en las clases prácticas se desarrollarán diversas actividades y se implementarán diferentes recursos, algunos de ellos de carácter tecnológico.

Se fomentará en todo momento el trabajo grupal para la consecución de competencias prácticas.

7. SISTEMA DE EVALUACIÓN

ASPECTO	CRITERIOS	INSTRUMENTO	PESO
Asistencia y/o participación en actividades presenciales y/o virtuales	Asistencia y participación en clases. Evaluación continua. Asimilación de contenidos.	Listados, participación. Observación.	10.0%
Conceptos teóricos de la materia	Evaluación continua. Asimilación de contenidos	Listados, participación, evaluación continua, pruebas orales y escritas.	50.0%
Realización de trabajos, casos o ejercicios	Asistencia a clases prácticas. Resolución correcta de las actividades realizadas. Presentación y defensa de prácticas	Análisis de trabajos (individuales y grupales). Presentación de trabajos. Portafolios.	30.0%
Prácticas de laboratorio/campo/uso de herramientas TIC	Prácticas de laboratorio/ordenador	Análisis de trabajos	10.0%

El sistema de calificación se regirá por lo establecido en el RD 1125/2003 de 5 de septiembre por el que se establece el sistema europeo de créditos y el sistema de calificaciones en la titulaciones universitarias de carácter oficial

INFORMACIÓN DETALLADA:

El sistema de calificación se regirá por lo establecido en el R.D. 1125/2003 de 5 de septiembre por el que se establece el sistema europeo de créditos y el sistema de calificaciones en las titulaciones universitarias de carácter oficial.

Para superar la asignatura completa deben aprobarse tanto las actividades y pruebas relacionadas con los contenidos teóricos como los trabajos propuestos sobre los contenidos prácticos. Si no se supera alguna de las partes, no se podrá superar la asignatura en su conjunto.

Si se suspende alguna de las partes, las calificaciones de la parte superada en el cuatrimestre se guardan para la convocatoria Extraordinaria II, pero nunca para cursos posteriores.

La asistencia es obligatoria, al menos, al 80% de las clases. Si no se cumple el mínimo de asistencia a las sesiones prácticas, los contenidos de prácticas solo se podrán recuperar a través de un examen en la convocatoria Extraordinaria II.

8. DOCUMENTACIÓN / BIBLIOGRAFÍA [\(Accede a la bibliografía a trav°s del descubridor de la Biblioteca\)](#)

ESPECÍFICA O BÁSICA:

- Formación para la educación con tecnologías . Edición: -. Autor: -. Editorial: Madrid : Pirámide, 2016 [\(C. Biblioteca\)](#)
- Tecnologías de la información y comunicación para la formación de docentes. Edición: -. Autor: -. Editorial: Madrid: Pirámide, D. L. 2005 [\(C. Biblioteca\)](#)
- Nuevas tecnologías en el aula: guía de supervivencia. Edición: -. Autor: Bartolomé Pina, Antonio-Ramón. Editorial: Barcelona: Graó: ICE de la Universitat de Barcelona, 1999 [\(C. Biblioteca\)](#)
- Procesos educativos con TIC en la sociedad del conocimiento. Edición: -. Autor: -. Editorial: Madrid : Pirámide, 2011 [\(C. Biblioteca\)](#)
- Las TIC para la igualdad: nuevas tecnologías y atención a la diversidad. Edición: -. Autor: -. Editorial: Alcalá de Guadaira, Sevilla : MAD, 2007. [\(C. Biblioteca\)](#)
- Organización de centros educativos en la sociedad del conocimiento . Edición: -. Autor: -. Editorial: Barcelona : Alianza Editorial, 2014.
- **Observaciones:** Edición 2017 [\(C. Biblioteca\)](#)
- Organización y gestión de centros y contextos educativos . Edición: -. Autor: -. Editorial: Madrid : Universitat, 2011 [\(C. Biblioteca\)](#)
- Organización de los centros educativos : LOMCE y políticas neoliberales . Edición: -. Autor: Bernal Agudo, José Luis. Editorial: Zaragoza : Mira, 2014 [\(C. Biblioteca\)](#)
- Tecnologías en entornos educativos . Edición: -. Autor: -. Editorial: Madrid : Paraninfo, 2018 [\(C. Biblioteca\)](#)
- Vivir la escuela como un proyecto colectivo: manual de organización de centros educativos. Edición: -. Autor: García Cabrera, María del Mar. Editorial: Difusora Larousse - Ediciones Pirámide [\(C. Biblioteca\)](#)

GENERAL Y COMPLEMENTARIA:

- Organización y gestión de centros educativos. Edición: -. Autor: -. Editorial: Barcelona: Praxis ; [S. l.]: Wolters Kluwer, D.L. 2001 [\(C. Biblioteca\)](#)
- Organización escolar y gestión de centros educativos. Edición: 1ª reimp. Autor: García Requena, Filomena. Editorial: Archidona: Aljibe, 2002 [\(C. Biblioteca\)](#)
- La organización escolar [Recurso electrónico]. Edición: -. Autor: Sandoval, Manuel. Editorial: Buenos Aires (Argentina) : El Cid Editor, 2009 [\(C. Biblioteca\)](#)
- Manual de organización de centros educativos. Edición: -. Autor: -. Editorial: Vilasar de Mar: Oikos-Tau, 1996 [\(C. Biblioteca\)](#)
- Educar en la sociedad de la información. Edición: -. Autor: -. Editorial: Bilbao: Desclée de Brouwer, D. L. 2001 [\(C. Biblioteca\)](#)

9. CRONOGRAMA (primer cuatrimestre)

Semana	A01 - Clases expositivas en gran grupo	A02 - Clases en grupos de prácticas	A03. - Tutorías colectivas	Trabajo autónomo	Observaciones
Nº 1 9 - 15 sept. 2024	2.0	3.0	0.0	10.0	
Nº 2 16 - 22 sept. 2024	2.0	3.0	0.0	10.0	
Nº 3 23 - 29 sept. 2024	2.0	3.0	0.0	10.0	
Nº 4 30 sept. - 6 oct. 2024	2.0	3.0	0.0	10.0	

Semana	A01 - Clases expositivas en gran grupo	A02 - Clases en grupos de prácticas	A03. - Tutorías colectivas	Trabajo autónomo	Observaciones
Nº 5 7 - 13 oct. 2024	2.0	3.0	0.0	10.0	
Nº 6 14 - 20 oct. 2024	2.0	3.0	0.0	10.0	
Nº 7 21 - 27 oct. 2024	2.0	3.0	0.0	10.0	
Nº 8 28 oct. - 3 nov. 2024	2.0	3.0	0.0	10.0	
Nº 9 4 - 10 nov. 2024	2.0	3.0	0.0	20.0	
Nº 10 11 - 17 nov. 2024	2.0	3.0	0.0	20.0	
Nº 11 18 - 24 nov. 2024	2.0	3.0	0.0	20.0	
Nº 12 25 nov. - 1 dic. 2024	2.0	3.0	0.0	15.0	
Nº 13 2 - 8 dic. 2024	2.0	3.0	0.0	15.0	
Nº 14 9 - 15 dic. 2024	2.0	3.0	0.0	15.0	
Nº 15 16 - 22 dic. 2024	2.0	3.0	0.0	15.0	
Total Horas	30.0	45.0	0.0	200.0	

10. OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE

Educación de calidad

Paz, justicia e instituciones sólidas

INFORMACIÓN DETALLADA:

En esta asignatura se trabaja de manera directa el ODS 4 (Garantizar una educación inclusiva, equitativa y de calidad y promover oportunidades de aprendizaje durante toda la vida para todos) y de manera indirecta el ODS 16 (Paz, justicia e instituciones sólidas).

11. ESCENARIO MIXTO

Escenario multimodal o mixto

Actividades Formativas	Formato (presencial/online)*	Metodología docente Descripción
------------------------	------------------------------	---------------------------------

A01. Clases expositivas en gran grupo	Presencial hasta 50%	15 sesiones de clases teóricas de la parte de TIC y 30 sesiones teóricas de la parte de OCE, ambas con una hora de duración, realizadas en el aula y retransmitiendo por videoconferencia al resto del grupo. Rotación periódica de estudiantes.
A02. Clases en grupos de prácticas	Presencial hasta 50%	Desarrollo de 15 sesiones prácticas de dos horas de duración cada una en la parte de TIC y 15 sesiones prácticas de una hora de duración en la parte de OCE, aplicando la rotación en grupos. Retransmisión de clases prácticas al resto del grupo.
Tutorías	Presencial + <i>Online</i>	Algunas sesiones de tutorías se realizarán de forma presencial y otras <i>online</i>

En el escenario multimodal, se mantienen los mismos criterios de evaluación establecidos en el sistema presencial. La prueba de evaluación se realizará de manera presencial si las condiciones sanitarias lo permiten. Y la evaluación de las actividades prácticas será a través de la entrega de trabajos a través de los instrumentos que el profesorado responsable de la asignatura determine. Si la situación no permite la realización del examen de forma presencial, se realizará online y de manera síncrona, a través de las herramientas que el profesorado determine para la realización del mismo y que se comunicarán al alumnado con la suficiente antelación.

CONVOCATORIA ORDINARIA

Prueba de evaluación	Formato	Descripción	Porcentaje
Examen	Presencial u online síncrono	A lo largo el cuatrimestre se realizarán diferentes pruebas escritas que supondrán el 10% de la calificación de los contenidos teóricos. En las fechas oficiales marcadas para la convocatoria Ordinaria I se realizará una prueba escrita que equivaldría al 40% restante	50%
Entrega de actividades y ejercicios prácticos	Online síncrono y asíncrono	Presentación de trabajos, prácticas de laboratorio/ordenador	40%
Participación y asistencia	Presencial u online síncrono y asíncrono	Listados de participación, observación, análisis de trabajos, portafolios	10%

CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA

Prueba de evaluación	Formato	Descripción	Porcentaje
Examen	Presencial u online síncrono	Prueba escrita sobre los contenidos teóricos de la materia	50%

Entrega de actividades y ejercicios prácticos	Online síncrono y asíncrono	Prueba escrita sobre los contenidos prácticos de la materia	50%
---	-----------------------------	---	-----

En el escenario multimodal y/o no presencial, cuando proceda, el personal docente implicado en la impartición de la docencia se reserva el derecho de no dar el consentimiento para la captación, publicación, retransmisión o reproducción de su discurso, imagen, voz y explicaciones de cátedra, en el ejercicio de sus funciones docentes, en el ámbito de la Universidad de Jaén.

12. ESCENARIO NO PRESENCIAL

Escenario no presencial

Actividades Formativas	Formato (presencial/online)	Metodología docente Descripción
A01. Clases expositivas en gran grupo	No presencial	15 sesiones de clases teóricas de la parte de TIC y 30 sesiones teóricas de la parte de OCE, ambas con una hora de duración, realizadas por videoconferencia.
A02. Clases en grupos de prácticas	No presencial	Sustitución de 15 las sesiones prácticas de dos horas de duración cada una en la parte de TIC y de las 15 sesiones prácticas de una hora de duración en la parte de OCE, por la realización de las mismas, pero utilizando herramientas colaborativas online para su elaboración, presentación y defensa.
Tutorías	No presencial	Todas las sesiones de tutorías se realizarán <i>online</i>

En el escenario virtual, se mantienen los mismos criterios de evaluación que en el escenario presencial. En este caso, el examen se realizará online y de forma síncrona, a través de las herramientas que el profesorado determine para la realización del mismo y que se comunicarán al alumnado con la suficiente antelación

CONVOCATORIA ORDINARIA

Prueba de evaluación	Formato	Descripción	Porcentaje
Examen	Presencial u online síncrono	A lo largo el cuatrimestre se realizarán diferentes pruebas escritas que supondrán el 10% de la calificación de los contenidos teóricos. En las fechas oficiales marcadas para la convocatoria Ordinaria I se realizará una prueba escrita que equivaldría al 40% restante	50%
Entrega de actividades y ejercicios prácticos	Online síncrono y asíncrono	Presentación de trabajos, prácticas de laboratorio/ordenador	40%

Participación y asistencia	Presencial u online síncrono y asíncrono	Listados de participación, observación, análisis de trabajos, portafolios	10%
----------------------------	--	---	-----

CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA

Prueba de evaluación	Formato	Descripción	Porcentaje
Examen	Presencial u online síncrono	Prueba escrita sobre los contenidos teóricos de la materia	50%
Entrega de actividades y ejercicios prácticos	Online síncrono y asíncrono	Prueba escrita sobre los contenidos prácticos de la materia	50%

En el escenario multimodal y/o no presencial, cuando proceda, el personal docente implicado en la impartición de la docencia se reserva el derecho de no dar el consentimiento para la captación, publicación, retransmisión o reproducción de su discurso, imagen, voz y explicaciones de cátedra, en el ejercicio de sus funciones docentes, en el ámbito de la Universidad de Jaén.

CLÁUSULA DE PROTECCIÓN DE DATOS (evaluación on-line)

Responsable del tratamiento: Universidad de Jaén, Campus Las Lagunillas, s/n, 23071 Jaén

Delegado de Protección de Datos: dpo@ujaen.es

Finalidad: Conforme a la Ley de Universidades y demás legislación estatal y autonómica vigente, realizar los exámenes correspondientes a las asignaturas en las que el alumno o alumna se encuentre matriculado. Con el fin de evitar fraudes en la realización del mismo, el examen se realizará en la modalidad de video llamada, pudiendo el personal de la Universidad de Jaén contrastar la imagen de la persona que está realizando la prueba de evaluación con los archivos fotográficos del alumno en el momento de la matrícula. Igualmente, con la finalidad de dotar a la prueba de evaluación de contenido probatorio de cara a revisiones o impugnaciones de la misma, de acuerdo con la normativa vigente, la prueba de evaluación será grabada.

Legitimación: cumplimiento de obligaciones legales (Ley de Universidades) y demás normativa estatal y autonómica vigente.

Destinatarios: prestadores de servicios titulares de las plataformas en las que se realicen las pruebas con los que la Universidad de Jaén tiene suscritos los correspondientes contratos de acceso a datos.

Plazos de conservación: los establecidos en la normativa aplicable. En el supuesto en concreto de las grabaciones de los exámenes, mientras no estén cerradas las actas definitivas y la prueba de evaluación pueda ser revisada o impugnada.

Derechos: puede ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, cancelación, oposición, supresión, limitación y portabilidad remitiendo un escrito a la dirección postal o electrónica indicada anteriormente. En el supuesto que considere que sus derechos han sido vulnerados, puede presentar una reclamación ante el Consejo de Transparencia y Protección de Datos de Andalucía www.ctpdandalucia.es

Cláusula grabación de clases PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

Responsable del tratamiento: Universidad de Jaén, Paraje Las Lagunillas, s/n; Tel.953 212121; www.ujaen.es

Delegado de Protección de Datos (DPO): TELEFÓNICA, S.A.U. ; Email: dpo@ujaen.es

Finalidad del tratamiento: Gestionar la adecuada grabación de las sesiones docentes con el objetivo de hacer posible la enseñanza en un escenario de docencia multimodal y/o no presencial.

Plazo de conservación: Las imágenes serán conservadas durante los plazos legalmente previstos en la normativa vigente.

Legitimación: Los datos son tratados en base al cumplimiento de obligaciones legales (Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades) y el consentimiento otorgado mediante la marcación de la casilla habilitada a tal efecto.

Destinatarios de los datos (cesiones o transferencias): Toda aquella persona que vaya a acceder a las diferentes modalidades de enseñanza.

Derechos: Ud. podrá ejercitar los derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación, Portabilidad, Limitación del tratamiento, Supresión o, en su caso, Oposición. Para ejercitar los derechos deberá presentar un escrito en la dirección arriba señalada dirigido al Servicio de Información, Registro y Administración Electrónica de la Universidad de Jaén, o bien, mediante correo electrónico a la dirección de correo electrónico. Deberá especificar cuál de estos derechos solicita sea satisfecho y, a su vez, deberá acompañarse de la fotocopia del DNI o documento identificativo equivalente. En caso de que actuara mediante representante, legal o voluntario, deberá aportar también documento que acredite la representación y documento identificativo del mismo. Asimismo, en caso de considerar vulnerado su derecho a la protección de datos personales, podrá interponer una reclamación ante el Consejo de Transparencia y Protección de Datos de Andalucía www.ctpdandalucia.es

Campus Las Lagunillas s/n | 23071 - Jaén

[Soporte de guías docentes](#)

[Accesibilidad](#) | [Aviso legal](#) | [Sugerencias](#)

[Servicios académicos](#) | [Servicios administrativos](#) | [Extensión universitaria](#) | [Información general](#) | [Operaciones](#) |