



Universidad de Jaén

FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES Y JURÍDICAS

Organización y administración de empresas

2024-2025

Grado en Relaciones laborales y recursos humanos

GRUPO



Acceso Mayores 40

Guías docentes UJA

Horarios de tutorías

Llamamientos PAU

Movilidad (Coordinador)

P.O.D.

Solicitud bilingüismo

Guía docente 2024-25 - 11511007 - Organización y administración de empresas

[Volver](#)

TITULACIÓN: Grado en Relaciones laborales y recursos humanos
CENTRO: FACULTAD CIENCIAS SOCIALES Y JURÍDICAS
CURSO: 2024-25
ASIGNATURA: Organización y administración de empresas

GUÍA DOCENTE

1. DATOS BÁSICOS DE LA ASIGNATURA

NOMBRE: Organización y administración de empresas
 CÓDIGO: 11511007 CURSO ACADÉMICO: 2024-25
 TIPO: Troncal / Básica
 Créditos ECTS: 6.0 CURSO: 1 CUATRIMESTRE: PC
 WEB: <https://platea.ujaen.es>

2. DATOS BÁSICOS DEL PROFESORADO

NOMBRE: RUIZ JIMÉNEZ, MARÍA DEL CARMEN
 IMPARTE: Teoría - Prácticas [Profesor responsable]
 DEPARTAMENTO: U136 - ORG. DE EMPRESAS, MÁRKETING Y SOCIOLOGÍA
 ÁREA: 650 - ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS
 N. DESPACHO: D3 - 008 E-MAIL: cruiz@ujaen.es TLF: 953213011
 TUTORÍAS: <https://uvirtual.ujaen.es/pub/es/informacionacademica/tutorias/p/54224>
 URL WEB: www.ujaen.es
 ORCID: <https://orcid.org/0000-0002-8912-1997>

3. PRERREQUISITOS, CONTEXTO Y RECOMENDACIONES

PRERREQUISITOS:

Ninguno

CONTEXTO DENTRO DE LA TITULACIÓN:

Adquirir conocimientos básicos de la actual administración de empresas, así como comprender el proceso de dirección de empresas en sus diferentes fases.

RECOMENDACIONES Y ADAPTACIONES CURRICULARES:

Se recomienda:

1. Seguimiento de la asignatura y trabajar desde el inicio con ritmo constante atendiendo a las indicaciones del profesorado, para lo cual la asistencia a clase será fundamental.
2. Acceder de forma regular a la plataforma de docencia virtual (platea.ujaen.es) en la que el profesorado dejará material de trabajo y dará indicaciones del proceso de enseñanza-aprendizaje.
3. Preguntar durante el transcurso de las clases las posibles dudas surgidas y participar de forma activa tanto en las clases teóricas como en las prácticas.
4. Consultar al profesor y asistir a tutorías ante cualquier problema o necesidad que tenga el alumno.

El alumnado que presente necesidades específicas de apoyo educativo, lo ha de notificar personalmente al Servicio de Atención y Ayudas al Estudiante para proceder a realizar, en su caso, la adaptación curricular correspondiente. Se considerarán las adaptaciones curriculares específicas en los casos en los que se necesiten.

El alumnado que presente necesidades específicas de apoyo educativo, lo ha de notificar personalmente al Servicio de Atención y Ayudas al Estudiante para proceder a realizar, en su caso, la adaptación curricular correspondiente.

4. COMPETENCIAS Y RESULTADOS DE APRENDIZAJE

Código	Denominación de la competencia
E11	Conocimiento del funcionamiento de las organizaciones sociales.
E13	Conocimiento de los contextos empresariales y su aplicación a la elaboración de estrategias.

E17	Capacidad para la organización, asesoramiento y dirección de empresas, empresas de economía social y de trabajadores autónomos
G1	Capacidad para aplicar los conocimientos a la toma de decisiones y la resolución de problemas relativos a las relaciones de trabajo y al diseño de estrategias y políticas sociolaborales.
G15	Capacidad de razonamiento crítico y auto-crítico
G17	Conocer y comprender la responsabilidad social derivada de las iniciativas propias y ajenas en los ámbitos que les son propios.
G29	la formación en cualquier actividad profesional debe contribuir al conocimiento y desarrollo de los Derechos Humanos, los principios democráticos, los principios de igualdad entre mujeres y hombres, de solidaridad, de protección medioambiental, de accesibilidad universal y diseño para todos, y de fomento de la cultura de la paz
G3	Capacidad para gestionar la información
G5	Capacidad de organización y planificación

Resultados de aprendizaje

Resultado R1	Comprender la diversidad de funciones empresariales y organizativas, así como de las especiales características del trabajo directivo
Resultado R2	Ser capaz de realizar, siguiendo un proceso lógico, tareas de planificación, diseño organizativo y propuestas de mejora organizativa
Resultado R3	Conocer las aportaciones más relevantes de la teoría de la organización
Resultado R4	Comprender las interrelaciones de la empresa con el entorno y gestionar la información relevante en el ámbito de la toma de decisiones directivas
Resultado R5	Aplicar herramientas y técnicas directivas a la toma de decisiones en los diferentes subsistemas empresariales

5. CONTENIDOS

Los subsistemas empresariales.

Enfoques de la Teoría de la Organización.

El proceso de dirección: planificación, organización, dirección, control.

Empresa, entorno, responsabilidad social y ética.

Diseño organizativo: modelos de estructuración de las organizaciones; organigramas y manuales organizativos.

El contenido que se exige para superar esta asignatura está desarrollado en el manual recomendado en la bibliografía básica. Este manual ha sido elaborado íntegramente para la docencia de esta asignatura. Los temas que se trabajarán en clase serán:

Tema 1. La empresa como organización.

- 1.1. La organización y la empresa.
- 1.2. La empresa como sistema abierto.
- 1.3. Clasificación de las empresas.
- 1.4. Las empresas familiares.

Tema 2. El empresario, la dirección y el gobierno de la empresa.

- 2.1 Concepto de propiedad, dirección y gobierno de la empresa.
- 2.2. El empresario: evolución y concepto.
- 2.3. La dirección: Características y funciones.
- 2.4. El gobierno de la empresa y sus órganos.
- 2.5. Las decisiones en la dirección de empresas.

Tema 3. Introducción a la dirección estratégica. (Contenido enfocado en el logro del ODS-nº8)

- 3.1. La estrategia empresarial: concepto y componentes.
- 3.2. La dirección estratégica.
- 3.3. El análisis estratégico: ámbito externo e interno.
- 3.4. Formulación de las estrategias.
- 3.5. Implantación de la estrategia y control.

Tema 4. Crecimiento e internacionalización empresarial (Contenido enfocado en el logro del ODS-nº8 y nº 11).

- 4.1. El crecimiento empresarial.
- 4.2. La estrategia de internacionalización empresarial.
- 4.3. Modos de entrada al mercado exterior.

Tema 5. Cultura, ética y responsabilidad social empresarial (Contenido enfocado en el logro del ODS-nº 11, 12)

- 5.1.- La cultura en la empresa.
- 5.2.-La ética empresarial.
- 5.3.- La responsabilidad social en la empresa.

Tema 6. Planificación y control.

- 6.1. La función de planificación.

6.2. Las actividades implicadas en la planificación.

6.3. El control en la empresa.

Tema 7. Diseño Organizativo. (Contenido enfocado en el logro del ODS-nº9)

7.1. Concepto de estructura organizativa y partes de la organización.

7.2. Diseño organizativo.

7.3. Factores de contingencia.

7.4. Formas organizativas.

Tema 8. Dirección del comportamiento humano en la empresa. (Contenido enfocado en el logro del ODS-nº5, nº 10)

8.1. La motivación.

8.2. Teorías motivacionales de contenido y de proceso.

8.3. Recomendaciones para la dirección.

8.4. El liderazgo en la empresa.

8.5. Enfoques para comprender el liderazgo.

8.6. Nuevas aportaciones sobre el liderazgo.

8.7. Retos para un liderazgo eficaz.

8.8. El proceso de comunicación en las organizaciones.

6. METODOLOGÍA Y ACTIVIDADES

ACTIVIDADES	HORAS PRESENCIALES	HORAS TRABAJO AUTÓNOMO	TOTAL HORAS	CRÉDITOS ECTS	COMPETENCIAS (códigos)
A1 - Clases expositivas en gran grupo - M-01 - Clases magistrales - M-03 - Actividades introductorias - M-04 - Conferencias	45.0	70.0	115.0	4.6	- E11 - E13 - E17 - G1 - G15 - G17 - G29 - G3 - G5
A2 - Clases en grupos de prácticas - M-05 - Actividades prácticas - M-06 - Seminarios - M-07 - Debates - M-10 - Resolución de ejercicios - M-11 - Presentaciones/exposiciones	15.0	20.0	35.0	1.4	- E11 - E13 - E17 - G1 - G15 - G17 - G29 - G3 - G5
TOTALES:	60.0	90.0	150.0	6.0	

INFORMACIÓN DETALLADA:

Al tratarse de una asignatura de carácter teórico-práctico, el desarrollo de la misma se plantea desde los principios básicos del aprendizaje activo y el método de aula invertida, donde el alumnado se responsabiliza de su propio proceso de aprendizaje y crecimiento personal y profesional, contando para ello con la guía, orientación y asesoramiento del profesorado. De esta manera buscamos trabajar en la línea marcada por los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS), nº 4, por una educación de calidad. Las estrategias y recursos metodológicos con los que se pretende posibilitar este proceso de enseñanza aprendizaje de calidad, van a compaginar los siguientes aspectos:

A1. Clases expositivas en gran grupo. M1, M3, M4, M8.

Sesiones de carácter expositivo y explicativo de los contenidos teóricos. Durante estas sesiones teóricas, se utilizarán metodologías adecuadas a cada tipo de contenidos que se estén trabajando. De este modo se combinarán clases teóricas y clases presenciales teórico-prácticas en las que se trabajarán los contenidos de la asignatura, utilizando distintas metodologías combinando las clases magistrales tradicionales con nuevas metodologías activas de enseñanza y aprendizaje de aula invertida (just in time teaching, team based learning, aprendizaje cooperativo, gamificación, debates, role-playing, resolución de problemas, seminarios, talleres, grupos de trabajo, etc.)

A2. Clases en grupos de prácticas. M11, M12, M6, M7, M8.

En las clases prácticas se trabajará la reflexión crítica, habrá debates y se realizarán trabajos en grupo e individuales, que tienen como finalidad destacar la importancia del aprendizaje cooperativo y reforzar el individual.

7. SISTEMA DE EVALUACIÓN

ASPECTO	CRITERIOS	INSTRUMENTO	PESO
Asistencia y/o participación en actividades presenciales y/o virtuales	.	.	10.0%
Conceptos teóricos de la materia	.	.	50.0%
Realización de trabajos, casos o ejercicios	.	.	30.0%
Prácticas de laboratorio/campo/uso de herramientas TIC	.	.	10.0%

El sistema de calificación se regirá por lo establecido en el RD 1125/2003 de 5 de septiembre por el que se establece el sistema europeo de créditos y el sistema de calificaciones en la titulaciones universitarias de carácter oficial

INFORMACIÓN DETALLADA:

El sistema evaluación será el siguiente:

Examen al final del cuatrimestre (50%):

La adquisición de conocimiento sobre la materia se valorará, además de con la evaluación formativa en trabajo continuo, con la realización, al final del cuatrimestre, de una prueba escrita de carácter teórico-aplicado. En esta prueba se exige conseguir una nota mínima de 2,5 puntos sobre 5.

Actividades de evaluación continua y/o aula invertida (50%):

El trabajo continuado por parte del alumnado siguiendo la metodología activa de aula invertida durante todo el cuatrimestre equivaldrá al 50% de la calificación que podrá obtener el alumnado. Este porcentaje se repartirá entre los siguientes ítems:

- Pruebas teórico-prácticas al comienzo o final de cada tema (20%) (mínimo 1 punto para superar esta parte).
- Actividades prácticas evaluables (dinámicas de clase, gamificación, casos... (30%) (mínimo 1,5 puntos para superar esta parte).

Para el buen desempeño y aplicación de esta metodología es necesario el compromiso y la implicación del/la alumno/a.

Puede haber casos en los que el alumno/a no pueda asistir a clases y sea difícil trabajar de forma cooperativa con su grupo. En estos casos se podrá realizar una única evaluación final tanto de la parte teórica como de la de participación y la práctica de la asignatura con el siguiente peso de calificación: 5 puntos examen teórico tipo test; 2 puntos preguntas teórico-prácticas cortas; 3 puntos un caso práctico. En este caso también se mantendrán los mínimos del 50% en cada una de las partes (2.5; 1 y 1.5 puntos respectivamente) para poder hacer la suma total de las calificaciones.

Los criterios de valoración que se tendrán en cuenta para la evaluación tanto de la parte teórica como de la práctica serán la correcta estructura de la respuesta, la utilización de un vocabulario correcto y preciso, la ortografía, la claridad de la exposición y el razonamiento de las aportaciones personales así como, lógicamente, el grado de conocimiento de los contenidos evaluados.

Importante tener en cuenta que para sumar las calificaciones conseguidas en el aprendizaje activo o aula invertida y la calificación conseguida en la prueba final, es necesario una nota mínima en ésta última prueba de 2.5 puntos. Igualmente, para superar la asignatura será necesario obtener 5 puntos sobre 10, como resultado de la suma de todas las calificaciones.

La calificación obtenida por el alumno en las actividades de evaluación continua se mantendrá durante el curso académico.

En cumplimiento del artículo 11 del régimen académico y de evaluación del alumnado, a aquel alumno/alumna que no contribuya a facilitar con su comportamiento y actitud una buena dinámica en la clase se le pedirá que abandone la misma, con las correspondientes consecuencias en la evaluación final. La reiteración en este tipo de comportamientos supondrá la exclusión permanente del alumno/alumna de la clase y podrá dar lugar, previa instrucción del procedimiento correspondiente, a la expulsión de la Universidad de Jaén.

Los contenidos incluidos en la presente guía docente serán exigidos en su totalidad, independientemente de las clases no impartidas por incomparecencia de los alumnos.

Durante la realización de exámenes, pruebas, actividades de evaluación, etc., el alumno no podrá disponer en su puesto de examen de ningún dispositivo electrónico que permita la transmisión, recepción y almacenamiento de datos. Debiendo estos estar fuera del puesto de examen y totalmente apagados. La no observancia de este hecho supondrá la expulsión del examen.

El alumno que durante la realización de exámenes, pruebas, actividades de evaluación, etc. sea observado copiando de un compañero o empleando los dispositivos anteriormente enunciados será expulsado del examen,

calificado con un cero y se procederá a solicitar la apertura del correspondiente expediente académico, en el que se exigirá la no concurrencia del alumno/alumna a las cuatro siguientes convocatorias.

Igualmente será causa de suspenso el caso de plagio o copia de documentos sujetos o no a copyright y se procederá a solicitar la apertura del correspondiente expediente académico en el que se exigirá la no concurrencia del alumno/alumna a las cuatro siguientes convocatorias.

En cualquier momento de la prueba de evaluación el profesorado podrá requerir la identificación del alumno/alumna, que deberá acreditar su personalidad mediante la exhibición de su tarjeta de estudiante, documento nacional de identidad, pasaporte o cualquier otra identificación reconocida oficialmente. En caso de no identificarse adecuadamente el alumno o alumna podrá ser expulsado de la prueba, tomándose a todos los efectos como si no se hubiera presentado a la misma.

8. DOCUMENTACIÓN / BIBLIOGRAFÍA [\(Accede a la bibliografía a travº s del descubridor de la Biblioteca\)](#)

ESPECÍFICA O BÁSICA:

- Administración de Empresas. Edición: 3ª. Autor: Mª Jesús Hernández Ortiz, Coord. . Editorial: Pirámide [\(C. Biblioteca\)](#)

GENERAL Y COMPLEMENTARIA:

- Administración de empresas: libro de actividades, casos, cuestiones y lecturas. Edición: -. Autor: Díez de Castro, José. Editorial: Madrid: Pirámide, cop. 1996 [\(C. Biblioteca\)](#)
- Administración de empresas: dirigir en la sociedad del conocimiento. Edición: -. Autor: -. Editorial: Madrid : Pirámide , D.L. 2008 [\(C. Biblioteca\)](#)
- Introducción a la economía y administración de empresas. Edición: -. Autor: -. Editorial: Madrid : Pirámide , cop. 2014 [\(C. Biblioteca\)](#)
- Fundamentos de dirección de empresas: conceptos y habilidades directivas. Edición: 1ª ed., 8ª reimpr.. Autor: -. Editorial: Madrid : Thomson-Paraninfo , D.L. 2011 [\(C. Biblioteca\)](#)

9. CRONOGRAMA (primer cuatrimestre)

Semana	A1 - Clases expositivas en gran grupo	A2 - Clases en grupos de prácticas	Trabajo autónomo	Observaciones
Nº 1 9 - 15 sept. 2024	3.0	1.0	6.0	Tema 1. 1. La organización y la empresa. 2. La empresa como sistema abierto
Nº 2 16 - 22 sept. 2024	3.0	1.0	6.0	Tema 1. 3. Clasificación de las organizaciones. La empresa familiar. Actividad evaluable y caso práctico.
Nº 3 23 - 29 sept. 2024	3.0	1.0	6.0	Tema 2. El empresario, la dirección y el gobierno de la empresa. 1. Concepto de propiedad, dirección y gobierno. 2. El empresario. Evolución y concepto. 3. La dirección. 4. El gobierno de la empresa y sus órganos. 5. Las decisiones en la dirección de empresas. Actividad evaluable/ Prueba rápida y Caso práctico
Nº 4 30 sept. - 6 oct. 2024	3.0	1.0	6.0	Tema 3. Introducción a la dirección estratégica 1. La estrategia empresarial. 2. la dirección estratégica. 3. El análisis estratégico. Actividad evaluable.
Nº 5 7 - 13 oct. 2024	3.0	1.0	6.0	Tema 3. 4. Formulación de estrategias. 5. Implantación de la estrategia y control. Actividad evaluable/Prueba rápida/ Caso práctico.
Nº 6 14 - 20 oct. 2024	3.0	1.0	6.0	Tema 4. Crecimiento e internacionalización empresarial. 1. El crecimiento empresarial. 2. La estrategia de internacionalización empresarial. Actividad evaluable/ Resolución caso práctico
Nº 7 21 - 27 oct. 2024	3.0	1.0	6.0	Tema 4. Crecimiento e internacionalización empresarial. 3. Modos de entrada al mercado exterior. Actividad evaluable/Prueba rápida.
Nº 8 28 oct. - 3 nov.	3.0	1.0	6.0	Tema 5. Cultura, ética y responsabilidad social empresarial

Semana	A1 - Clases expositivas en gran grupo	A2 - Clases en grupos de prácticas	Trabajo autónomo	Observaciones
2024				1.la cultura en la empresa. 2- La ética empresarial.
Nº 9 4 - 10 nov. 2024	3.0	1.0	6.0	Tema 5. Cultura,ética y responsabilidad social empresarial 3. La responsabilidad social en la empresa. Actividad evaluable / prueba rápida/ Caso práctico
Nº 10 11 - 17 nov. 2024	3.0	1.0	6.0	Tema 6. Planificación y Control. 1. La función de planificación. 2. Las actividades implicadas en la planificación Resolución caso práctico.
Nº 11 18 - 24 nov. 2024	3.0	1.0	6.0	Tema 6. Planificación y control 3. El control en la empresa. 4. Herramientas de planificación y control. Resolución caso práctico.
Nº 12 25 nov. - 1 dic. 2024	3.0	1.0	6.0	Tema 7. Diseño organizativo. 1. concepto de estructura. 2. Diseño organizativo.
Nº 13 2 - 8 dic. 2024	3.0	1.0	6.0	Tema 7. 3. Factores de contingencia. 4. Formas organizativas.
Nº 14 9 - 15 dic. 2024	3.0	1.0	6.0	Tema 8. Dirección del comportamiento humano en la empresa 1. Motivación. 2. Teorías motivacionales de contenido y proceso 3. Recomendaciones para la dirección. 4. El liderazgo en la empresa. 5. Enfoques para comprender el liderazgo.
Nº 15 16 - 22 dic. 2024	3.0	1.0	6.0	Tema 8. Dirección del comportamiento humano en la empresa.
Total Horas	45.0	15.0	90.0	

10. OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE

Educación de calidad

Igualdad de género

Trabajo decente y crecimiento económico

Industria, innovación e infraestructura

Reducción de las desigualdades

Producción y consumo responsables

Paz, justicia e instituciones sólidas

Alianzas para lograr objetivos

INFORMACIÓN DETALLADA:

La asignatura de Organización y Administración de Empresas tiene como objetivo prioritario lograr la mejora de la calidad en el proceso de enseñanza-aprendizaje de los estudiantes (ODS-04) de manera que ésta mejor calidad pueda revertir en:

- Crecimiento económico (ODS-08) logrado con el fomento de Emprendedores y empresarios con sólida formación (ODS-04).
- Empresarios con conocimiento y capacidad de innovación (ODS-05) y adaptación al entorno que establezcan adecuadas políticas de empresa que favorezcan el crecimiento y una mejor redistribución de la riqueza en favor de una sociedad más equitativa en todos los sentidos.
- Empleadores que consigan procesos productivos eficientes y eficaces (ODS-12) en aras de un mayor desarrollo sostenible.
- Emprendedores y empresarios capaces de establecer alianzas y acuerdos de cooperación para mejorar sus resultados (ODS-17) y los de sus entornos.
- Empresas que procuren mejores condiciones laborales para sus trabajadores así como favorecer la inclusión y diversidad en el empleo (ODS-10; ODS-05; ODS-08).

11. ESCENARIO MIXTO

METODOLOGÍA DOCENTE Y ACTIVIDADES FORMATIVAS

En un escenario multimodal o mixto, se procede a sustituir parte de la docencia presencial (clases expositivas en gran grupo) por la docencia virtual a través del uso de actividades sincrónicas y asincrónicas.

Actividades formativas	Formato (presencial/online)	Metodología docente (descripción)
A1- Clases expositivas en gran grupo	Horquilla de presencialidad 25%-50%	45 sesiones de clases, de una hora de duración cada una, realizadas en el aula y retransmitiendo en directo por videoconferencia al resto del grupo. Rotación periódica de estudiantes. Se utilizarán distintas metodologías combinando las clases magistrales tradicionales con nuevas metodologías activas de enseñanza y aprendizaje de aula invertida (just in time teaching, team based learning, aprendizaje cooperativo, gamificación, debates, role-playing, resolución de problemas, seminarios, talleres, grupos de trabajo, etc.)
A2 - Clases en pequeño grupo	Horquilla de presencialidad 25%-50%	15 sesiones de clases prácticas (grupos reducidos del 50%, retransmisión y rotación de estudiantes), de una hora de duración cada una. En las clases prácticas se trabajará la reflexión crítica, habrá debates y se realizarán trabajos en grupo e individuales, que tienen como finalidad destacar la importancia del aprendizaje cooperativo y reforzar el individual.
Tutorías	Presencial y on-line	Algunas sesiones de tutorías se realizarán de forma presencial y otras online (síncrona y asíncrona) previa petición por parte del alumnado.

SISTEMA DE EVALUACIÓN

Convocatoria ordinaria - extraordinaria

Prueba de evaluación	Formato	Descripción	Peso
Alumnos en evaluación continua (*)			
Conceptos teóricos de la materia (examen final)	Presencial	Prueba teórica (con preguntas test/cortas de desarrollo/de análisis crítico)	50 %

Actividades evaluables	Online asíncrono	Resolución y entrega a través de la plataforma virtual Ilias, de actividades de cada tema. Actividades de aula invertida (visionado de videos, casos, ABP, rol-playing)	30 %
Pruebas teóricas	Presencial	Realización de pruebas rápidas teóricas (tipos test/respuesta corta).	20 %
Alumnos que no sigan la evaluación continua (*)			
Conceptos teóricos de la materia (examen final)	Presencial	Prueba teórica (preguntas tipo test)	50 %
Concepto teórico-prácticos	Presencial	Prueba teórico-práctica (preguntas cortas y de análisis crítico)	20 %
Conceptos prácticos de la materia (examen final)		Prueba práctica (caso práctico)	30%

(*) **Importante** tener en cuenta que para sumar las calificaciones conseguidas en el aprendizaje activo o aula invertida y la calificación conseguida en la prueba final, es necesario una nota mínima en ésta última prueba de 2.5 puntos en el primer caso, y 3.5 puntos si el alumno no ha seguido las actividades de clase. Igualmente, para superar la asignatura será necesario obtener 5 puntos sobre 10, como resultado de la suma de todas las calificaciones.

La calificación obtenida por el alumno en las actividades de evaluación continua se mantendrá durante el curso académico.

RECURSOS

Se opta por virtualizar parte de la docencia a través de la plataforma de docencia virtual Platea, la aplicación Hangouts Meet de Google y el uso de correo electrónico institucional, así como cualquier otro instrumento virtual que se considere apropiado.

12. ESCENARIO NO PRESENCIAL

METODOLOGÍA DOCENTE Y ACTIVIDADES FORMATIVAS

En un escenario no presencial, se procede a sustituir toda la docencia presencial (clases expositivas en gran grupo, clases prácticas y sesiones prácticas) así como las tutorías presenciales, por la docencia y tutorías virtuales a través del uso de actividades sincrónicas y asincrónicas.

Actividades formativas	Formato (online)	Metodología docente (descripción)
A1- Clases expositivas en gran grupo	No presencial	45 sesiones de clases, de una hora de duración cada una realizadas por videoconferencia, de forma sincrónica.
A2 - Clases en pequeño grupo	No presencial	15 sesiones de clases prácticas de una hora de duración cada una, de forma sincrónica.

Tutorías	No presencial	Todas las sesiones de tutorías se realizarán online.
----------	---------------	--

SISTEMA DE EVALUACIÓN

Convocatoria ordinaria - extraordinaria

Prueba de evaluación	Formato	Descripción	Peso
Alumnos en evaluación continua (*)			
Conceptos teórico- prácticos de la materia (examen final)	Online	Prueba teórico-práctica (con preguntas test/cortas de desarrollo/de análisis crítico)	50%
Actividades evaluables	Online asíncrono	Resolución y entrega a través de la plataforma virtual Ilias, de actividades de cada tema.	30%
Pruebas teóricas	Online	Realización de pruebas rápidas teóricas (tipos test/respuesta corta).	20%
Alumnos que no sigan la evaluación continua (*)			
Conceptos teóricos de la materia (examen final)	Online	Prueba teórica (tipo test)	50 %
Concepto teórico-prácticos	Online	Prueba teórico-práctica (preguntas cortas y de razonamiento crítico)	20 %
Conceptos prácticos de la materia (examen final)		Caso práctico	30%

(*) **Importante** tener en cuenta que para sumar las calificaciones conseguidas en el aprendizaje activo o aula invertida y la calificación conseguida en la prueba final, es necesario una nota mínima en ésta última prueba de 2.5 puntos en el primer caso, y 3.5 puntos si el alumno no ha seguido las actividades de clase. Igualmente, para superar la asignatura será necesario obtener 5 puntos sobre 10, como resultado de la suma de todas las calificaciones.

La calificación obtenida por el alumno en las actividades de evaluación continua se mantendrá durante el curso académico.

RECURSOS

Se opta por virtualizar toda la docencia a través de la plataforma de docencia virtual Platea, la aplicación Hangouts Meet de Google y el uso de correo electrónico institucional, así como cualquier otro instrumento virtual que se considere apropiado.

CLÁUSULA DE PROTECCIÓN DE DATOS (evaluación on-line)

Responsable del tratamiento: Universidad de Jaén, Campus Las Lagunillas, s/n, 23071 Jaén

Delegado de Protección de Datos: dpo@ujaen.es

Finalidad: Conforme a la Ley de Universidades y demás legislación estatal y autonómica vigente, realizar los exámenes correspondientes a las asignaturas en las que el alumno o alumna se encuentre matriculado. Con el fin de evitar fraudes en la realización del mismo, el examen se realizará en la modalidad de vídeo llamada, pudiendo el personal de la Universidad de Jaén contrastar la imagen de la persona que está realizando la prueba de evaluación con los archivos fotográficos del alumno en el momento de la matrícula. Igualmente, con la finalidad de dotar a la prueba de evaluación de contenido probatorio de cara a revisiones o impugnaciones de la misma, de acuerdo con la normativa vigente, la prueba de evaluación será grabada.

Legitimación: cumplimiento de obligaciones legales (Ley de Universidades) y demás normativa estatal y autonómica vigente.

Destinatarios: prestadores de servicios titulares de las plataformas en las que se realicen las pruebas con los que la Universidad de Jaén tiene suscritos los correspondientes contratos de acceso a datos.

Plazos de conservación: los establecidos en la normativa aplicable. En el supuesto en concreto de las grabaciones de los exámenes, mientras no estén cerradas las actas definitivas y la prueba de evaluación pueda ser revisada o impugnada.

Derechos: puede ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, cancelación, oposición, supresión, limitación y portabilidad remitiendo un escrito a la dirección postal o electrónica indicada anteriormente. En el supuesto que considere que sus derechos han sido vulnerados, puede presentar una reclamación ante el Consejo de Transparencia y Protección de Datos de Andalucía www.ctpdandalucia.es

Cláusula grabación de clases PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

Responsable del tratamiento: Universidad de Jaén, Paraje Las Lagunillas, s/n; Tel.953 212121; www.ujaen.es

Delegado de Protección de Datos (DPO): TELEFÓNICA, S.A.U. ; Email: dpo@ujaen.es

Finalidad del tratamiento: Gestionar la adecuada grabación de las sesiones docentes con el objetivo de hacer posible la enseñanza en un escenario de docencia multimodal y/o no presencial.

Plazo de conservación: Las imágenes serán conservadas durante los plazos legalmente previstos en la normativa vigente.

Legitimación: Los datos son tratados en base al cumplimiento de obligaciones legales (Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades) y el consentimiento otorgado mediante la marcación de la casilla habilitada a tal efecto.

Destinatarios de los datos (cesiones o transferencias): Toda aquella persona que vaya a acceder a las diferentes modalidades de enseñanza.

Derechos: Ud. podrá ejercitar los derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación, Portabilidad, Limitación del tratamiento, Supresión o, en su caso, Oposición. Para ejercitar los derechos deberá presentar un escrito en la dirección arriba señalada dirigido al Servicio de Información, Registro y Administración Electrónica de la Universidad de Jaén, o bien, mediante correo electrónico a la dirección de correo electrónico. Deberá especificar cuál de estos derechos solicita sea satisfecho y, a su vez, deberá acompañarse de la fotocopia del DNI o documento identificativo equivalente. En caso de que actuara mediante representante, legal o voluntario, deberá aportar también documento que acredite la representación y documento identificativo del mismo. Asimismo, en caso de considerar vulnerado su derecho a la protección de datos personales, podrá interponer una reclamación ante el Consejo de Transparencia y Protección de Datos de Andalucía www.ctpdandalucia.es

Campus Las Lagunillas s/n | 23071 - Jaén

[Soporte de guías docentes](#)

[Accesibilidad](#) | [Aviso legal](#) | [Sugerencias](#)

[Servicios académicos](#) | [Servicios administrativos](#) | [Extensión universitaria](#) | [Información general](#) | [Operaciones](#) |